

Pályázati azonosító: ROM-15-ALT-RKZF-2-0020.

Iktatószám: SZF-A/13895-3/2015.

Támogatási szerződés szám: RKZF-012/0-2015.

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Támogató Szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma
 Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
 Adószám: 15309271-2-41
 Képviselő (név, beosztás): Balog Zoltán miniszter
 mint Támogató Szervezet (a továbbiakban: Támogató) nevében és képviseletében a

Lebonyolító: **Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal**
 Székhely: 1071 Budapest, Damjanich utca 48.
 Adószám: 15327882-1-42
 Törzskönyvi azonosító (PIR) 327888
 MÁK számlaszám: 10032000-01493043-00000000
 Képviselő (név beosztás): Farkasné Farkas Gyöngyi főigazgató
 mint lebonyolító szervezet (a továbbiakban: Lebonyolító)

másrészről

Név: II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár
 Székhely: 3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.
 Adószám: 15350844-2-05
 Nyilvántartásba vételi
 szám/törzskönyvi szám: 350844
 Képviselő: Dr. Prókai Margit
 Pénzintézet: CIB Bank Zrt.
 Pénzforgalmi száma: 10700086-47063909-51100005
 Telefon: +36-46-503-123
 E-mail: pm@rfmlib.hu
 mint Kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett)
 (a Lebonyolító és a Kedvezményezett a továbbiakban: Szerződő felek) az alulírott napon és
 helyen az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1.1. A Szerződő felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató megbízásából a Lebonyolító által „*A roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének 2015. évi támogatása*”. **A roma képzőművészet, zene, film és irodalom támogatása** („A.”- komponens) (a támogatási konstrukció kódja: **ROM-RKT-15**) elnevezésű nyílt pályázati kiírásra (a továbbiakban: Pályázati Kiírás).

1.2. A Lebonyolító a Kedvezményezett pályázati kérelmét az Elektronikus Pályázatkezelő Rendszerben (a továbbiakban: PKR) **ROM-15-ALT-RKZF-2-0020.** pályázati azonosító számon nyilvántartásba vette. A Szerződő felek megállapítják, hogy a Támogató a pályázati kérelmet elbírálta és támogatásban részesítette.

1.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató a támogatási összeg felhasználását a következő **döntési kikötéssel** állapította meg: **A Pályázó által bemutatott programot az értékelő Bizottság tagjai elfogadták, az Előértékelők által javasolt pontszámot jóváhagyták, a Pályázó által igényelt teljes összeg megítélése mellett egybehangzóan döntöttek.**

1.4. A támogatás folyósításáról, felhasználásáról és elszámolásáról a Szerződő felek a jelen támogatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) megkötik azzal a kikötéssel, hogy a szerződéses jogviszonyukban a jelen támogatási szerződésben nem vagy nem kellő mértékben szabályozott kérdésekben a Pályázati Kiírás tárgyában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), a fejezeti kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 84/2013. (XII.30.) EMMI rendelet, a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

II. A szerződés tárgya és célja

2.1. A Szerződés tárgya a Kedvezményezett részére vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása a pályázatban és a költségtervben részletezett célok megvalósítására. A Kedvezményezett köteles a támogatást a Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatására című elfogadott pályázat megvalósítására fordítani (a továbbiakban együtt: szakmai feladat vagy pályázati program).

2.2. A támogatási célok (támogatott tevékenységek) kormányzati funkció szerinti besorolása: 107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok.

III. A támogatás forrása, összege

3.1. A Lebonyolító – a Szerződés 2.1. pontjában foglalt pályázati program megvalósításához – **700 000 Ft, azaz hétszáz ezer forint** vissza nem térítendő anyagi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

3.2. A támogatás forrását a Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. cím, 59. alcím, 4. jogcímcsoport „Roma kultúra támogatása” fejezeti kezelésű előirányzatán rendelkezésre álló keretösszeg biztosítja.

3.3. A Pályázati Kiírás szerint saját forrás előírására nem került sor. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 331673, a támogatási intenzitás 100%.

3.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az általános forgalmi adó levonásának jogosultsága, illetőleg az adóteher áthárítása tárgyában a pályázati kérelem benyújtásakor tett nyilatkozatát fenntartja, egyúttal kötelezettséget vállal arra, hogy az e vonatkozásban bekövetkezett változást a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenti a Lebonyolítónak.

IV. A támogatás folyósítása

4.1. A Lebonyolító – a Kedvezményezett indokolt és jóváhagyott kérelme alapján – a támogatás összegéből **100 %-os mértékű támogatási előleget** folyósít a Kedvezményezett részére az általa megjelölt pénzforgalmi számlára történő utalással – a Pályázati Kiírás 14.1. pontjában meghatározottak szerint – a jelen Szerződés Szerződő felek által történő aláírását követő 15 napon belül (a továbbiakban: támogatási előleg).

4.1.1. A Támogatott biztosítékként köteles – legkésőbb a részére megítélt költségvetési támogatás folyósításának a támogatási szerződésben meghatározott időpontját megelőző ötödik napon – benyújtania a Lebonyolítóhoz valamennyi – jogszabály alapján beszédési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozóan, visszavonásig érvényes, a Támogató javára szóló, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható beszédési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

4.1.2. A biztosítéknyújtási kötelezettség részletes szabályait a Pályázati Útmutató 5.2. pontja tartalmazza.

4.2. A Lebonyolító a Szerződés 7.1. pontjában rögzített záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás Lebonyolító által történő elfogadását követő 15 napon belül folyósítja a támogatásnak – a Szerződés 3.1. pontjában rögzített összegéből – a támogatási előleggel csökkentett fennmaradó részét a Kedvezményezett részére az általa megjelölt pénzforgalmi számlára történő utalással (**beszámolás elfogadását követő folyósítás**).

4.3. Fel kell függeszteni a költségvetési támogatás folyósítását, ha azt jogszabály előírja, vagy a Szerződés megkötését követően a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Lebonyolító olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatás visszavonását, a Szerződés felmondását vagy az attól történő elállást teheti szükségessé.

4.4. A Kedvezményezett a Pályázati Kiírás 4.8. pontjának értelmében nem részesülhet költségvetési támogatásban, amennyiben lejárt esedékességű köztartozása van. Az Áht. 51. § (2) bekezdés és az Ávr. 90 §. (1) bekezdésben foglaltak szerint a köztartozás fennállásáról és annak összegéről az állami adó- és vámhatóság a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv elektronikus úton történő megkeresésére adatot szolgáltat. A (2) bekezdésben meghatározott kivétellel az adatszolgáltatásban szereplő köztartozás, de legfeljebb a költségvetési támogatás kifizetésére irányuló átutalási megbízás összegét a Kincstár, illetve a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv kedvezményezettenként és adónemenként - ha valamennyi köztartozásra nem biztosít fedezetet adónemenként, a fennálló köztartozás arányaiban - utalja át az állami adó- és vámhatóságnak. A visszatartott költségvetési támogatásnak megfelelő összegű köztartozás az átutalással megfizetettnek minősül. Az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozás összegét visszatartja és adónemenként utalja át az állami adó- és vámhatóságnak. A jelen pont szerinti visszatartás a Kedvezményezettnek a támogatás megszerzése érdekében vállalt kötelezettségeit nem érinti.

4.5. A köztartozás vizsgálatának részletes szabályait a Pályázati Útmutató 5.2 pontja tartalmazza.

V. A támogatás felhasználása

5.1. A Pályázati Kiírás 6.1. pontja szerint a támogatási időszak: 2015. április 15 – 2016. február 28. A Kedvezményezett pályázati kérelmében a támogatás felhasználásának időtartamaként a következő időszakot jelölte meg: **kezdő időpont: 2015. április 15., záró időpont: 2016. február 28.** (a továbbiakban: támogatási időszak).

5.2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a szakmai feladatát kizárólag a Szerződés 5.1. pontjában rögzített időtartamon belül valósíthatja meg, az elszámolása során csak a támogatási időszakot terhelő számlák számolhatók el (számlán, bizonylaton szereplő teljesítés dátuma), melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

5.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a pályázati program megvalósítása során a Pályázati Kiírásban és Pályázati Útmutatóban foglaltakon kívül egyéb közreműködőt nem vonhat be. Nem minősül közreműködőnek, akitől a Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során szolgáltatást vagy árut vásárol.

5.4. A Kedvezményezett a szakmai feladat megvalósítása során a költségvetésből nyújtott támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére, szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. Írásban kötött szerződés minősül az elküldött, visszaigazolt megrendelés. Az írásbeli alak megsértése a szerződés érvényességét nem érinti, de a kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

5.5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségvetési támogatás felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

VI. A Szerződés módosítása

6.1. A Szerződés módosítását a költségvetési támogatás célja, összege, az azt alátámasztó költségterv, továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében az eredeti vagy módosított Szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig, a támogatás felhasználásáról történő beszámolás határideje tekintetében az eredeti vagy módosított Szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig a Kedvezményezett írásban indokolt kérelem alapján kezdeményezheti.

6.2. A Kedvezményezett írásbeli indokolási kötelezettsége alapján a költségterv rovatai szintjén a költségvetési támogatás legfeljebb 10 %-os mértékű eltérése megengedett.

6.3. A szerződésmódosítás részletes szabályait a Pályázati Útmutató 13. pontja tartalmazza.

VII. A szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás teljesítése

7.1. A Kedvezményezett köteles a pályázati kérelmében vállalt szakmai feladat megvalósításáról, a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásairól, tapasztalatairól, a támogatás összegének és a támogatási előleg felhasználásáról **záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást** (a továbbiakban együtt: beszámoló) benyújtani a Lebonyolító részére.

7.2. A Kedvezményezett beszámolási kötelezettségének a Pályázati Útmutató 14. pontjában előírtak szerint legkésőbb a **pályázati program befejezését követő 30. napon belül** köteles eleget tenni a beszámoló PKR felületén történő benyújtásával, továbbá a pénzügyi elszámolást tartalmazó dokumentációnak a Lebonyolító részére papír alapon történő megküldésével. A pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló csak együttesen tekinthető beszámolóknak.

7.3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a pénzügyi elszámolást a támogatási szerződés mellékletét képező költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. A beszámolási kötelezettség teljesítésének részletes szabályait a Pályázati Kiírás 16. pontja és Pályázati Útmutató 14. pontja tartalmazza.

7.4. A költségek felmerülését igazoló, eredeti számviteli bizonylatokat a Kedvezményezett záradékkal látja el, amelyen feltünteteti szöveges formában, hogy a számviteli bizonylaton szereplő összegből mennyit számolt el a szerződésszámmal hivatkozott támogatási szerződés terhére (pl. „XX Ft a ROM-RKT-15-A-XXXX pályázati azonosító számon nyilvántartásba vett támogatási szerződés terhére elszámolva”). A Kedvezményezett a záradékolt eredeti számviteli bizonylatról fénymásolatot készít, majd a másolatra bélyegzővel vagy kék tollal rávezeti: „A másolat az eredetivel mindenben megegyezik” (vagy ezzel megegyező tartalmú hitelesítési szöveg), ezt követően a fénymásolatot a képviselő vagy meghatalmazott kék tollal aláírásával és dátummal ellátja.

7.5. A Lebonyolító eltekint a százezer forint értékhatárt meg nem haladó számviteli bizonylatok, kifizetést igazoló bizonylatok és dokumentumok becsatolásától, amennyiben a számlaösszesítőn feltüntetett adatok valódiságát, az eredeti bizonylatokkal való egyezőségét és az eredeti bizonylatok záradékolásának megtörténtét a számlaösszesítőn igazolja.

7.6. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást a Lebonyolító megvizsgálja és maximum két alkalommal a hiányosságok kijavítására, pótlására 15, illetve 10 napos határidővel felszólítja a Kedvezményezettet. Az első felszólítást elektronikus úton, a második felszólítást elektronikus és postai úton, tértivevényes küldeményként küldi meg. Amennyiben a Kedvezményezett a beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét a hiánypótlási felszólítás ellenére határidőben nem teljesíti, vagy a megjelölt hiányosságokat nem pótolja, szerződésszegést követ el, amelynek eredményeként a Lebonyolító a jelen Szerződésben foglalt jogkövetkezményeket érvényesítheti.

7.7. A pénzügyi elszámolás maradványösszegét a Kedvezményezett köteles a Szerződés 10.2 pontjában rögzítettek szerint a beszámoló benyújtásával egyidejűleg – a Szerződés számára, az ÁHT és a pályázati azonosítóra történő hivatkozással – visszautalni a Lebonyolító részére.

7.8. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználását alátámasztó dokumentumokat, számviteli bizonylatokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény vonatkozó rendelkezése szerint 8 évig megőrizni. Amennyiben a dokumentumok fellelhetőségi helye megváltozik, arról a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül írásban értesíti a Lebonyolítót.

VIII. A támogatás ellenőrzése

8.1. Az Ávr. 100. §-ának (1) bekezdésének értelmében a támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás felhasználását a jogszabályban, Pályázati Kiírásban, Pályázati Útmutatóban és a Szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik.

8.2. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

8.3. Az ellenőrzések lefolytatásának részletes szabályait a Pályázati Útmutató 14.4. pontja tartalmazza.

IX. Szerződészegés, felmondás, elállás

9.1. A Lebonyolító – a támogatás igénylésének jogszerűségétől, valamint a Szerződésben foglaltak megsértésének körülményeitől függően – jogszabályban, az Ávr. 96. §-ában meghatározott egyéb esetek mellett jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani. A Lebonyolító a jelen megállapodástól elállásra jogosult, ha:

- a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Támogatott a költségvetési támogatás igénybevétele neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) a Ávr. 81. §-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató vagy a Lebonyolító tudomására.
- d) a Támogatott a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

A Lebonyolító a jelen megállapodás azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) a Támogatott a neki felróható okból megszegi az Ávr-ben vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználását nem lehet ellenőrizni,
- b) a Támogatott a megtett nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,
- c) a Támogatott a Szerződésben meghatározott határidőig nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a visszafizetés fedezetéül benyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Támogatott megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Lebonyolító által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik.

X. A támogatás visszafizetése

10.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a Szerződéstől történő elállás, annak felmondása esetén köteles a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben visszafizetni a Lebonyolító részére.

10.2. A Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét, illetőleg a fel nem használt támogatás összegét (maradvány) köteles visszafizetni a pénzügyi teljesítés tárgyévében a Lebonyolító rendelkezésére bocsátott 10032000-01220328-50001068 lebonyolítási számlaszámra, tárgyévet követően a Lebonyolító Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01493043-00000000 számlájára történő utalással a szerződészsám és az ÁHT azonosító megjelölésével.

10.3. Ha a Kedvezményezett nem teljesíti a támogatás visszafizetésére vonatkozó kötelezettségeit, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése beszedési megbízással történik, ennek eredménytelensége esetén az összeget és kamatait az adóhatóság adók módjára hajtja be.

XI. Kifogás benyújtása

11.1. A Kedvezményezett az Ávr. 102/D. § szabályai alapján kifogást nyújthat be, amennyiben véleménye szerint a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a Szerződés megkötésére, a támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő.

11.2. A kifogás előterjesztésének részletes szabályait a Pályázati Kiírás 17. pontja és Pályázati Útmutató 19. pontja tartalmazza.

XII. Záró rendelkezések

12.1. Szerződő felek a Szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. A Szerződő felek kijelentik, hogy az egymás részére megküldött értesítések és nyilatkozatok megtételét írásban kötelesek teljesíteni.

12.2. A Kedvezményezett pályázati dokumentációját a Szerződés és annak mellékletein kívül a pályázati kérelme, módosítási kérelmei, valamint az általa benyújtott nyilatkozatok képezik. A Szerződés rendelkezéseit a Kedvezményezett pályázati kérelme, nyilatkozatai, a Szerződés mellékletei, a Pályázati Kiírás és a Pályázati Útmutató alapján kell értelmezni. A Szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht., az Ávr. és a 84/2013. (XII. 30.) EMMI rendelet – az irányadóak.

12.3. Szerződő felek rögzítik, hogy a Szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A Lebonyolító nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen a technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

12.4. Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil törvény) 75. §-ának (1) bekezdése értelmében csak olyan civil szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely letétbe helyezte beszámolóját a Civil törvény 30. §-ának előírása szerint. A Kedvezményezett köteles arra, hogy a Szerződés aláírásával egyidejűleg benyújtsa a Lebonyolító részére a 2014. évre készített beszámolójának másolatát, valamint megfelelően igazolja azt, hogy a beszámoló közzétételét a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon és határidőben kezdeményezte.

12.5. A Kedvezményezett vállalja, hogy a szakmai feladatának megvalósítása során kommunikációjában, kiadványaiban a Támogató és Lebonyolító nevét és hivatalos logóját megjeleníti a Pályázati Kiírás 18. pontjában foglaltak alapján.

12.6. A Szerződés 8 számozott oldalon, négy egymással megegyező, eredeti példányban készült, amelyből 1 példány a Kedvezményezettet, 2 példány a Lebonyolítót, 1 példány a Támogatót illeti meg. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt hivatalosan írják alá. A Szerződés a mindkét fél általi aláírást követően jön létre.

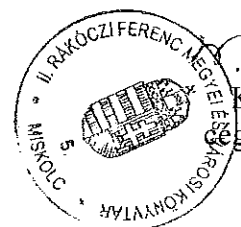
Melléletek: *a becsatolt melléleteket X-szel kell jelölni

Kedvezményezett által benyújtott nyilatkozatok és iratok a támogatási szerződés megkötéséhez:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a Kedvezményezett adatairól	X
2. számú melléklet: Kedvezményezett nyilatkozata csőd-, felszámolási-, végelszámolási, kényszer-végelszámolási, kényszertörlési, adósságrendezési, illetve a működést ellehetetlenítő végrehajtási eljárásról	X
3. számú melléklet: 3/A. számú melléklet: A Kedvezményezett valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízás alkalmazásához.	X
3/B. számú melléklet: Nyilatkozat a nemzeti vagyomról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezet fogalmára vonatkozó feltételeknek való megfeleléseiről.	X
4. számú melléklet: 4/A. számú melléklet: A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű megítélt támogatás esetén: a ténylegesen megítélt támogatási összegnek megfelelően módosított költségvetési terv és szöveges indoklása, valamint amennyiben a Kedvezményezett szükségesnek látja, a tervezett indikátorok módosítása. (ÁHT-n belüli jogi státusz esetén töltendő ki)	-
4/B. számú melléklet: A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű megítélt támogatás esetén: a ténylegesen megítélt támogatási összegnek megfelelően módosított költségvetési terv és szöveges indoklása, valamint amennyiben a Kedvezményezett szükségesnek látja, a tervezett indikátorok módosítása. (ÁHT-n kívüli jogi státusz esetén töltendő ki)	-
Egyéb csatolt dokumentumok: A szervezet hivatalos képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintája, vagy a számlavezető pénzügyi intézmény által vezetett aláírási kártyája másolatának a számlavezető pénzügyi intézmény által hitelesített eredeti példánya.	X
Képviselő kinevezését alátámasztó dokumentum	X
MAK által kiadott törzskönyvi kivonat, amennyiben a Kedvezményezett önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat	X
Bírósági nyilvántartásba vételi okirat, ha a Kedvezményezett civil szervezet, alapítvány, közalapítvány	-
Nyilatkozat a rendezvény megvalósításának időpontjáról	X
Pénzforgalmi számlaszerződés vagy hitelesített, vagy pénzügyi intézmény által ellenjegyzett másolata	X
Köztartozásmentes igazolás	X
Meghatalmazás	-
Összeférhetlenségi nyilatkozat	X
Az Értékelő Bizottság döntése alapján kötelezően benyújtandó dokumentum	-

Budapest, 2015. 10. hó 29. nap


Farkasné Farkas Gyöngyi
főigazgató
Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal
Budapest *



Kedvezményezett képviselője
Egyszerűen aláíró személy/személyek

Pénzügyi ellenjegyzés

2015 OKT 29.