



Pályázati azonosító: **201108/01551**

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

A Nemzeti Kulturális Alap terhére biztosított, vissza nem térítendő
támogatás felhasználására

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló jogszabályi feltételek és a pályázati felhívás szerint benyújtott pályázat elbírálása alapján a **ISMERETTERJESZTÉS ÉS KÖRNYEZETKULTÚRA KOLLÉGIUMA**, mint Támogató megbízásából az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő /képviseli: dr. Mészáros Karina főigazgató, székhely: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13. adószám: 15329114-2-42, MÁK törzskönyvi szám (PIR): 329112, a továbbiakban: Támogatáskezelő/ és **II. RÁKÓCZI FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR 3530 MISKOLC, GÖRGEY ARTÚR U. 11.** /a továbbiakban: Támogatott/ a mai napon szerződést kötöttek az alábbiak szerint:

- 1.) A Támogatott által 2017. 10. 11. napon benyújtott, 201108/01551 azonosító szám alatt nyilvántartásba vett pályázati cél támogatására, azaz

KÖNYVTÁRI PROGRAMOKKAL AZ ÉLHETŐBB KÖRNYEZETÉRT II. MEGVALÓSÍTÁSÁRA

a ISMERETTERJESZTÉS ÉS KÖRNYEZETKULTÚRA KOLLÉGIUMA 008/201/17 számú döntése végrehajtásaként a Támogatáskezelő

400.000 Ft

összegű vissza nem térítendő támogatást folyósít. A támogatást a Nemzeti Kulturális Alap 082093 Közművelődés- egész életre kiterjedő tanulás-amatőr művészek *kormányzati funkcióra* számolja el.

- 2.) A Támogatáskezelő a támogatást a szerződés 15., 17. és 19. pontjában megadott feltételek és ütemezés szerint utalja a Támogatott **10700086-47063909-51100005** számú számlájára.
- 3.) A Támogatott a támogatást kizárólag az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására használhatja fel a pályázatban és a jelen szerződésben foglaltak szerint.
A megvalósítás teljesítési időtartama: **2017. 11. 01. - 2018. 08. 31.**
- 4.) a.) A Támogatott polgári és büntetőjogi felelőssége tudatában a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (2) bekezdés e) pontjában foglaltaknak megfelel, azaz nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
b.) A Támogatott köteles az érvényes adó és társadalombiztosítási szabályokat betartani. A nem magánszemély Támogatott köteles ezen felül a program teljes, tényleges pénzforgalmi kiadásait számviteli nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, valamint az érvényes számviteli, pénzügyi, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani. A Támogatott köteles továbbá a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen az elszámolás elfogadását követő 10 évig megőrizni.
c.) Amennyiben a támogatott programhoz biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege eléri vagy meghaladja a 3 millió forintot és a támogatott program teljes, tényleges megvalósítási költsége csökken a tervezetthez képest, a Támogató a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában – a költségtervben meghatározott egyes felhasználási jogcímek arányától függetlenül – csökkenti, beleértve az elszámolható rezsit is.



- 5.) Ha a Támogatott a támogatást részben vagy egészben nem a támogatási szerződésben meghatározott célra fordítja, vagy egyéb módon eltér a szerződésben foglaltaktól, köteles a támogatás összegét az átutalás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresével növelt mértékben az Alap 10032000-00288767-00000000 számú bankszámlájára haladéktalanul visszafizetni.

A kamat számításakor az adott naptári félév teljes idejére a visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó.

A visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Támogatáskezelő követelésének érvényesítése elsősorban a banki felhatalmazó levél érvényesítésével történik.

Ennek eredménytelensége esetén az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Támogató értesíti a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt a további intézkedések megtétele végett.

- 6.) a.) Az 1. pontban foglalt cél megghiúsulása esetében a Támogatott köteles a Támogatáskezelőt - indoklással - haladéktalanul értesíteni és egyidejűleg a támogatás összegét az átutalás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkammattal növelt mértékben az Alap (5. pontban megjelölt) bankszámlájára visszautalni.

b.) A Támogatáskezelő jogosult a szerződéstől a jogszabályokban, különösen az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. §-ában meghatározott feltételek bekövetkezése esetén elállni, illetve azt felmondani. A szerződéstől elállás, illetve a szerződés felmondása esetén a Támogatott köteles a támogatás összegét az átutalás napjától a visszatérítés napjáig számított jegybanki alapkamat kétszeresével növelt mértékben az Alap bankszámlájára visszafizetni. Az 5. és 6. pontban foglaltak esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a szerződéshez mellékelt felhatalmazó levél.

A 6.) a.) és b.) pontban szereplő kamatok számításakor az adott naptári félév teljes idejére a visszaköveteléssel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó.

- 7.) A Támogatott a szerződés teljesítéséről **2018. 10. 30.** napig beérkezően a www.nka.hu portálon elérhető felhasználói fiókon belül található „elszámolás benyújtása” menüponton keresztül elszámolást tartozik a Támogatáskezelőhöz benyújtani, ezen belül:

- a támogatott cél megvalósításáról szóló SZAKMAI BESZÁMOLÓT „pdf” formátumban (kiadvány esetén figyelemmel a 12. pontban foglaltakra).

A szakmai beszámolóknak a pályázati felhívásban és a 17. pontban meghatározottakon kívül kötelezően tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait és a megvalósítás eredményességének elemzését.

- a támogatási összeg felhasználását igazoló PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁST a Támogatott nevére és címére kiállított eredeti, az áru/szolgáltatás pontos megnevezését tartalmazó, érvénytelenített bizonylatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok, egyéb bizonylatok) és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokat (banki kivonatok, pénztárbizonylatok) „pdf” formátumban a „pénzügyi elszámolás benyújtása” cím alá feltölteni.

A pénzügyi elszámolásban benyújtott bizonylatok, illetve az azokon feltüntetett teljesítés dátuma – a támogatás kiutalásának időpontjától függetlenül **2017. 09. 01. - 2018. 09. 30.** időtartamra szólhat, amely időtartam az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet alapján a támogatott tevékenység időtartamának tekintendő.

A Támogatott a támogatási cél megvalósítása során a költségvetési támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás terhére százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet, amely dokumentumot a Támogatott a pénzügyi elszámoláshoz köteles feltölteni.

Amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogatott megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a 17. pontban meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak.



Megbízási díj, illetve tiszteletdíj jogcím esetén a pénzügyi elszámoláshoz a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseit – értékhatártól függetlenül - fel kell tölteni. Ha a tiszteletdíjban részesülő magánszemélyek nevében gazdálkodó szervezetek állítanak ki számlát, úgy a magánszemély és a gazdálkodó szervezet között fennálló jogviszonyt igazoló, továbbá a tiszteletdíj átvételét nyugtázó nyilatkozat is szükséges.

Az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolja a Támogatott.

A Támogatáskezelő a Támogatottat a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról az elfogadást követő 30 napon belül írásban értesíti, továbbá a Támogatáskezelő közzéteszi a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását.

- 8.) Az elszámolással vagy záró beszámolóval (amennyiben e szerződés 17.) c.) pontjában szerepel ilyen kötelezettség) való indokolatlan késedelem esetén a Támogatott köteles a késedelembe esés napjától a támogatás összegére számított jegybanki alapkamatnak megfelelő kötbért fizetni.

A kötbér számításakor az adott naptári félév teljes idejére az elszámolási vagy záró beszámolási késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó.

Vitás esetben az elszámolás, a beszámoló és a záró beszámoló benyújtásának bizonyítása a Támogatottat terheli.

- 9.) a.) A szakmai kollégium köteles és egyben jogosult a szakmai beszámolót és a záró beszámolót elbírálni, a Támogatáskezelő pedig a támogatás felhasználását pénzügyileg ellenőrizni. A Támogatáskezelő jogosult a Támogatottól az elszámoláshoz szükséges minden adatot, bizonylatot bekérni, az elszámolást indokolt esetben kiegészíttetni.

b.) A Támogatáskezelő Helyszíni Ellenőrzési Osztálya jogosult a Támogatottnál pénzügyi ellenőrzés, illetve az illetékes szakmai kollégium és/vagy az általa kijelölt kollégiumi tag(ok) bevonásával teljesítményellenőrzés keretében – az NKA portálon közzétett ellenőrzési program szerint – helyszíni vizsgálatot tartani, ennek során az elszámoló lapon feltüntetett teljes tényleges megvalósítási költség összegét a szerződés 4. pontja szerinti elkülönített számviteli nyilvántartás alapján vizsgálni.

c.) A támogatás felhasználását az államháztartásról szóló törvény költségvetési támogatások ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseiben foglalt szervezetek is jogosultak ellenőrizni. Ennek során a Támogatott köteles a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

Ha a Támogatott neki felróható okból nem tesz eleget ellenőrzéstűrés kötelezettségének, a Támogatáskezelő jogosult a szerződést felmondani, és a Támogatott köteles a támogatás összegét az 5. pontban foglaltaknak megfelelően visszafizetni.

- 10.) A támogatás összege főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaira, az egyszerűsített foglalkoztatás céljaira létrehozott munkaviszonyban kifizetett munkabérre és közterheire, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem használható fel.

- 11.) Amennyiben jelen szerződés 17. pontja PR kötelezettséget tartalmaz, úgy a Támogatott az 1. pontban megjelölt támogatási cél megvalósítása során, továbbá a támogatási céllal kapcsolatos média megjelenéseknél, közleményeken, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, reklám és PR anyagokon köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint az NKA teljes nevét és emblémáját kifogástalan nyomdatechnikai minőségben, jól láthatóan elhelyezve. On-line tartalmaknál, internetes felületeken az NKA nevét és a logóját is a www.nka.hu webcímre mutató linkkel is ki kell egészíteni.



A Támogatott ennek a kötelezettségének teljesítését az elszámolásában köteles megfelelő módon igazolni. Az embléma letölthető a www.nka.hu portálon az Impresszum menüpont alatt.

- 12.) Kiadványok (könyvek, CD, DVD, album, naptár, stb.) támogatása esetében a Támogatott köteles a kiadvány egy példányát a Támogatáskezelő részére postai úton megküldeni.
- 13.) A.) A Támogatott - amennyiben az a pályázati felhívásban foglaltakkal nem ellentétes - indokolással alátámasztva, egy alkalommal és a 3.) pontban jelzett határidő lejárta előtt a Támogatáskezelőhöz címzett kérelemmel igényelheti a megvalósítás teljesítési határidejének legfeljebb 6 hónapos meghosszabbítását. A 6 hónapot meghaladó meghosszabbítást a szakmai kollégiumhoz címzett kérelemmel igényelheti a Támogatott.
- B.) A Támogatott - indokolással alátámasztva - egy alkalommal és a 7.) pontban jelzett határidő lejárta előtt a Támogatáskezelőhöz címzett kérelemmel igényelheti az elszámolási határidő legfeljebb 6 hónapos meghosszabbítását.
- C.) A 7.) pontban jelzett határidő után benyújtott kérelem esetén a megvalósítás teljesítési határideje, valamint az elszámolási határidő meghosszabbításának feltétele az elszámolási határidő és a kérelem benyújtása közötti időre megfizetett kötbér, amennyiben már megtörtént a támogatási összeg egészének illetve részének kiutalása.
- D.) Az előzőekben foglalt határidők módosítását második alkalommal csak különösen indokolt esetben a szakmai kollégiumhoz címzett kérelemmel igényelheti a Támogatott.
- E.) A Támogatott - indokolással alátámasztva - egy alkalommal kérheti a Támogatáskezelőtől a felhasználási jogcím(ek) módosítását, de ez a módosítás csak a pályázati felhívásban szereplő jogcímekre történhet. Ettől eltérni csak abban az esetben lehet, amennyiben a megvalósítás feltételei lényegesen megváltoztak, és azt megfelelően dokumentálják.
- F.) A támogatási cél módosítására a szerződésmódosítás keretében nincs lehetőség. A pályázati cél megváltoztatásához a Támogatott köteles a korábban kiutalt támogatást haladéktalanul visszautalni. Az új témának megfelelő program leírásával, költségvetésével és egyéb, az érdemi döntéshez szükséges mellékletek benyújtásával adhat be új pályázatot.

Szerződésmódosítás iránti kérelmet a Támogatott a felhasználói fiókon keresztül, a pályázatok menüpont alatt található „szerződés módosítása” cím alatt nyújthat be.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Támogató részéről egyoldalú szerződésmódosításra van lehetőség.

- 14.) Jelen szerződés csak akkor jön létre, ha a Támogatott az általa aláírt szerződés 2 példányát és a számlavezető által is aláírt felhatalmazó levél 2 példányát a kézhezvételtől számított 30 napon belül visszaküldi a Támogatáskezelőnek. A szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Támogatott - az általa a szerződéssel együtt visszaküldött és szabályosan kitöltött - átláthatósági nyilatkozat alapján átlátható szervezetnek minősüljön.
- 15.) A támogatás utalására nem kerülhet sor, amennyiben:
- a Támogatott a szerződést és a szabályosan kitöltött és a számlavezető által is aláírt felhatalmazó leveleket vissza nem küldi a Támogatáskezelő részére,
 - jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet Támogatott a kitöltött és cégszerűen aláírt átláthatósági nyilatkozatot vissza nem küldi a Támogatáskezelőhöz,
 - a Támogatottnak az Alappal, illetve az Emberi Erőforrások Minisztériumával és jogelődjeivel szemben nem teljesített szakmai beszámolási, pénzügyi elszámolási és záró beszámolási, illetve egyéb pénzügyi kötelezettsége áll fenn.



16.) A Támogatott magánszemély név, cím változásait, a Támogatott gazdálkodó szervezet ezeken túl az adózást, a gazdálkodási forma változásait, valamint az ellene indult csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárást is - 8 napon belül - a Támogatáskezelőnek köteles bejelenteni. Ha a támogatott tevékenység megvalósításában vagy a támogatási szerződés feltételeiben változás következik be, a Támogatott a tudomásra jutásától számított 8 napon belül köteles erről a Támogatáskezelőt értesíteni.

A 2. pontban megjelölt számlaszám megszűnése vagy változása esetén a Támogatott a változás bejelentésén túl megküldi a Támogatáskezelő részére az új számlaszámra vonatkozó, érvényes felhatalmazó levelet két példányban.

A bejelentés elmulasztásából eredő károkért a felelősséget a Támogatott viseli.

17.) A támogatás felhasználási jogcímei és meghatározott egyéb rendelkezések:

a.) A Támogatott által megadott tervezett összes költség: 417.610 Ft

b.) A támogatás intenzitása: 93,99%

c.) A támogatás összege az alább feltüntetett jogcím(ek)re fordítható:

- előadói tiszteletdíj és járulékai
- szakmai anyagköltség

A pályázó köteles a 11. pontban meghatározott pr rendelkezések szerint eljárni.

A szakmai beszámolóban tartalmaznia kell: a pályázati téma megvalósulásának körülményeit, a megvalósult program részletes leírását, eredményességét, szakmai hatásait, a megvalósult program technikai adatait (helyét, idejét, résztvevői, látogatói és közreműködői létszámát, jelenléti ívet), a programmal kapcsolatos dokumentumokat (megvalósult részletes program ismertetője, szórólapok, plakát, sajtóvisszhang (az eseményről a sajtóban megjelent írások másolatait), fotódokumentáció, audiovizuális felvétel, esetleges közvélemény-kutatás összefoglalója, jutalomkönyvek átvételi listája stb.), amennyiben van, a honlap címét, elérési útját, amelyen a támogatott programról készült részletes ismertető elérhető.

Rezsiköltségre támogatás nem igényelhető és nem számolható el.

18.) Amennyiben a támogatás utalásának időpontjában az államháztartáson kívüli Támogatottnak köztartozása van, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (2) bekezdése alapján a folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Támogatottat terhelő köztartozás összegét a kincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A Támogatott részére a köztartozással csökkentett támogatási összeg kerül átutalásra.

A Támogatott jelen támogatási szerződésből eredő kötelezettségeit a fenti levonás nem érinti, azaz köteles az 1. pontban meghatározott támogatási célt maradéktalanul megvalósítani, szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását, valamint záró beszámolóját (amennyiben a 17.) c.) pontban szerepel ilyen kötelezettség) a szerződésben meghatározottak szerint határidőben benyújtani.



19.) A támogatás utalásának várható időpontja:

2018. 02. 20.

400.000 Ft

20.) A felek az esetleges jogviták eldöntésére a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességében állapodnak meg.

21.) A szerződéshez tartozó melléklet(ek):

- Felhatalmazó levél (vagy a számlavezető által rendszeresített felhatalmazó levél)
- Átláthatósági nyilatkozat

Budapest,

2018. FEBR 20

Hiskole

hely,

2018. 02. 28. dátum

dr. Mészáros Karina
főigazgató

kötelezettségvállaló

pénzügyi ellenjegyző

2018 FEBR 15

Pénzügyi ellenjegyzés dátuma:

~~2018 FEBR 15~~

pénzügyi ellenjegyző

(kötségvetési szerv esetén)

Pénzügyi ellenjegyzés dátuma: 2018. 02 28.

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

II. RÁKÓCZI FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI
KÖNYVTÁR

	EMBERI ERŐFORRÁS TÁMOGATÁSKEZELŐ	
	Szántai Irén Nemzeti Kulturális Alap Igazgatósága Igazgató	
2018 FEBR 13 dátum	Ellenjegyzem	aláírás

Jogi ellenjegyzés:
2018 FEBR 13