

13-16-1/2022.



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKEEZELŐ



Nemzeti Kulturális Alap

Pályázati azonosító: **208108/00132**

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Nemzeti Kulturális Alap terhére biztosított, vissza nem térítendő
támogatás felhasználására

A Nemzeti Kulturális Alapról szóló jogszabályi rendelkezések és a pályázati felhívás szerint benyújtott pályázat elbírálása alapján a **KÖNYVTÁRAK ÉS LEVÉLTÁRAK KOLLÉGIUMA**, mint Támogató döntése alapján az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő /képviseli: Szántai Irén általános főigazgató-helyettes, székhely: 1085 Budapest, Gyulai Pál u. 13. adószám: 15329114-2-42, MÁK törzskönyvi szám (PIR): 329112, a továbbiakban: Támogatáskezelő/ a **II. RÁKÓCZI FERENC MEGYEI ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR** 3530 MISKOLC, GÖRGEY ARTÚR U. 11. /a továbbiakban: Kedvezményezett/ részére támogatói okiratot (a továbbiakban: Okirat) bocsát ki az alábbiak szerint:

- 1.) A Kedvezményezett által 2022. 04. 06. napon benyújtott, 208108/00132 azonosító szám alatt nyilvántartásba vett pályázati cél támogatására, azaz

**ESÉLY-EGYENLŐSÉG-KÖNYVTÁR CÍMMEL AZ ORSZÁGOS KÖNYVTÁRI NAPOK MEGRENDEZÉSÉRE
BORSOD-ABAÚJ-ZEMLÉN MEGYÉBEN**

a KÖNYVTÁRAK ÉS LEVÉLTÁRAK KOLLÉGIUMA 007/208/22 számú döntése végrehajtásaként a
Támogatáskezelő

1.800.000 Ft

összegű vissza nem térítendő támogatást folyósít. A támogatást a Nemzeti Kulturális Alap (a továbbiakban: Alap) 082044 Könyvtári tevékenységek *kormányzati funkcióra* számolja el. A támogatás kifizetése államháztartáson belüli szervezetek esetében a **K506.** egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre /**K84.** Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre rovaton, az államháztartáson kívüli szervezetek esetében a **K512.** egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre/**K89.** Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre rovaton történik. (A 9. pontban rögzítettek szerint.)

- 2.) A Támogatáskezelő a támogatást az Okirat 8., 9. és 11. pontjában megadott feltételek és ütemezés szerint utalja a Kedvezményezett **10700086-47063909-51600000** számú számlájára. A Támogatáskezelő a Kedvezményezett részére a támogatást valamennyi támogatási feltétel fennállása esetén folyósítja.

- 3.) A Kedvezményezett a támogatást az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására használhatja fel a pályázatban és a jelen Okiratban foglaltak szerint.

a.) A támogatott tevékenység megvalósításának időtartama:

kezdő időpontja: **2022. 06. 01.**

befejező időpontja: **2023. 08. 31.**

b.) A pénzügyi elszámolásban benyújtott bizonylatok, illetve az azokon feltüntetett pénzügyi teljesítés dátuma a támogatás kiutalásának időpontjától függetlenül:

kezdő időpontja: **2022. 04. 01.**

befejező időpontja: **2023. 10. 14.**

c.) Elszámolási határidő: **2023. 10. 30.**

- 4.) a.) A Kedvezményezett nyilatkozatai és kötelezettségei kapcsán az Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 10. pontja, valamint a vonatkozó jogszabályok, különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) az irányadóak.

b.) A Kedvezményezett **kötelezi magát arra, hogy a támogatási célt (projektet) a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg.** A nem magánszemély Kedvezményezett köteles ezen felül a program teljes, tényleges pénzforgalmi kiadásait számviteli nyilvántartásában elkülönítetten kezelni, valamint az érvényes számviteli, pénzügyi, közbeszerzési és egyéb gazdálkodási szabályokat betartani, a **közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 5. § (2) bekezdésében rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatására.** A Kedvezményezett köteles továbbá a támogatással kapcsolatos



iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen az elszámolás elfogadásától számított legalább 10 évig megőrizni.

c.) Amennyiben a támogatott programhoz biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege eléri vagy meghaladja a 3 millió forintot és a támogatott program teljes, tényleges megvalósítási költsége csökken a tervezetthez képest, a Támogató a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában – a költségtervben meghatározott egyes felhasználási jogcímek arányától függetlenül – csökkenti.

5.) A Kedvezményezett az Okirat teljesítéséről az Okirat 3/c.) pontjában jelzett határidőig beérkezően a www.nka.hu portálon elérhető felhasználói fiókon belül található "elszámolás benyújtása" menüponton keresztül elszámolást tartozik a Támogatáskezelőhöz benyújtani, ezen belül:

- a támogatott cél megvalósításáról szóló **SAKMAI BESZÁMOLÓT** „pdf” formátumban (figyelemmel az ÁSZF 11. pontjában foglaltakra is), valamint amennyiben releváns a Kedvezményezettre vonatkozó az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról szóló nyilatkozatait aláírva.

A szakmai beszámolóban a pályázati felhívásban és a 9. pontban meghatározottakon kívül kötelezően tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait, tapasztalatait és a megvalósítás eredményességének elemzését.

Kiadványok (könyvek, CD, DVD, album, naptár, stb.) támogatása esetében a Kedvezményezett köteles a kiadvány egy példányát a Támogatáskezelő részére – a pályázati azonosítószámra hivatkozással - postai úton megküldeni. (cím: EMET NKA Igazgatósága Elszámoltatási és Ellenőrzési Osztály 1389 Bp. Pf.: 128)

- a támogatási összeg felhasználását igazoló **PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁST** a Kedvezményezett nevére és bejegyzett címére kiállított eredeti, az áru/szolgáltatás pontos megnevezését tartalmazó, záradékolt bizonylatokat (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések, egyéb bizonylatok) és a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylatokat (banki kivonatokat) „pdf” formátumban a „pénzügyi elszámolás benyújtása” cím alá feltöltve (záradékolás: az eredeti számlára rá kell vezetni „Elszámolva a 208108/00132 számú támogatási okirathoz”).

A pénzügyi elszámolásban

- a Kedvezményezett a támogatási cél megvalósítása során a költségvetési támogatás és – ha előírásra került – a saját forrás terhére kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet, amely dokumentumot a Kedvezményezett a pénzügyi elszámoláshoz köteles feltölteni;
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Kedvezményezett megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a 9. pontban meghatározott jogcímekre vonatkozó - számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak;
- számfeltérő útján fizetett megbízási díj/tiszteletdíj kifizetéséhez szerződés csatolása – értékhatártól függetlenül –kötelező;
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, melynek tényét aláírással szükséges igazolni a Kedvezményezettnek;
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintba átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján érvényes – az MNB által közzétett – középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni;
- 1.500.000 Ft feletti kifizetések kizárólag banki átutalással teljesíthetők, mely a banki terhelési értesítő csatolásával igazolható;
- a támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedménnyel teljesített – költség nem számolható el.

A támogatás összege főfoglalkozásúak munkabéreire, ezek járulékaira, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem használható fel.

A Támogatáskezelő a Kedvezményezettet a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadásáról az elfogadást követő 30 napon belül írásban értesíti, továbbá a Támogatáskezelő közzéteszi a szakmai beszámoló és a pénzügyi elszámolás elfogadását.

6.) a.) A szakmai kollégium köteles és egyben jogosult a szakmai beszámolót elbírálni, a Támogatáskezelő pedig a támogatás felhasználását pénzügyileg ellenőrizni. A Támogatáskezelő jogosult a Kedvezményezettől az



elszámoláshoz szükséges minden adatot, bizonylatot bekérni, az elszámolást indokolt esetben kiegészíttetni.

b.) A Támogatáskezelő NKA Elszámoltatási és Ellenőrzési Osztálya jogosult a Kedvezményezettnél pénzügyi ellenőrzés, illetve az illetékes szakmai kollégium és/vagy az általa kijelölt kollégiumi tag(ok) bevonásával teljesítmény-ellenőrzés keretében – az NKA portálon közzétett ellenőrzési program szerint - helyszíni vizsgálatot tartani, ennek során az elszámoló lapon feltüntetett teljes megvalósítási költség összegét az Okirat 4. pontja szerinti elkülönített számviteli nyilvántartás alapján vizsgálni.

c.) A támogatás felhasználását az Áht. költségvetési támogatások ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseiben foglalt szervezetek is jogosultak ellenőrizni. Ennek során a Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

A támogatás felhasználásának ellenőrzésére vonatkozó további szabályokat az ÁSZF 7. pontja tartalmazza.

Ha a Kedvezményezett neki felróható okból nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, a Támogatáskezelő jogosult a támogatást visszavonni, és a Kedvezményezett köteles a támogatás összegét az ÁSZF 9. pontjában foglaltaknak megfelelően visszafizetni.

7.) a.) A Kedvezményezett indokolással alátámasztva igényelheti a **megvalósítási, felhasználási és elszámolási határidejének** meghosszabbítását, illetve – amennyiben a pályázati felhívás engedi - a **felhasználási jogcím(ek)** módosítását.

b.) **A támogatási cél módosítására okiratmódosítás keretében nincs lehetőség.**

Az Okirat módosításának részletes szabályozását az ÁSZF 6. pontja tartalmazza.

Az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján a Támogató részéről egyoldalú okiratmódosításra van lehetőség.

8.) A támogatás utalására nem kerülhet sor, amennyiben:

- a szabályosan kitöltött és az arra kötelezettek által aláírt felhatalmazó levél egy eredeti példánya visszaküldésre nem kerül a támogatói okirat hozzáférhetővé tételétől számított **30 napon** belül a Támogatáskezelő részére.
- a Kedvezményezett által szabályosan kitöltött pénzügyi ellenjegyzést tartalmazó nyilatkozat egy eredeti példánya visszaküldésre nem kerül a támogatói okirat hozzáférhetővé tételétől számított **30 napon** belül a Támogatáskezelő részére,
- a Kedvezményezettnek az Alappal szemben nem teljesített szakmai beszámolási és/vagy pénzügyi elszámolási, hiánypótlási illetve egyéb pénzügyi kötelezettsége áll fenn.

9.) A támogatás felhasználási jogcímei és meghatározott egyéb rendelkezések, döntési kikötések:

a.) A Kedvezményezett által megadott tervezett összes költség: 1.842.915 Ft

b.) A támogatás intenzitása: 97,67%

c.) A támogatás összege az alább feltüntetett **jogcím(ek)re fordítható:**

- előadói tiszteletdíj
- szakmai anyagköltség

A pályázó köteles az ÁSZF 11. pontjában meghatározott PR rendelkezések szerint eljárni.

Az elszámolás fenntartási és üzemeltetési kiadásokat (rezsiköltséget) nem tartalmazhat.

A tiszteletdíjak kifizetése lehet dologi (számlás) kifizetés vagy személyi jellegű kifizetés is. Személyi jellegű kifizetés esetében a kapcsolódó járulékra is fordítható támogatás.

Amennyiben a támogatásból a programhoz kapcsolódó kiadvány is készül, az kereskedelmi forgalomba nem hozható.

A szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

- A pályázónak a tanácskozásról/rendezvényről készült részletes ismertetőjét és értékelését (leírást és képeket, látogatószámot, sajtóanyagot) mellékelnie kell, illetve saját honlapján közzé kell tennie. A szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell ezen információk elérhetőségét.;



- A Támogatott köteles feltölteni a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgűjteményi Portálra (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>). A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell az igazolást arról, hogy a pályázó a szakmai beszámolót a Hungaricana Közgűjteményei Portálra (<http://hungaricana.hu/hu/beszamolo-feltoltese/>) feltöltötte (képernyőkép a feltöltés tényéről).

Amennyiben a Támogatott az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelölte, úgy a SZAKMAI BESZÁMOLÓ-hoz csatolni kell a választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó nyilatkozatot. (A nyilatkozat alábbi linken érhető el: <https://www.nka.hu/kategoria/kiemelt-kategoriak/palyaztataskollegiumok-felhivasai> Szakmai beszámolóhoz feltöltendő nyilatkozatok (Uniós nyilatkozatokhoz kapcsolódóan)).

A program megvalósítása során Kedvezményezett köteles betartani a járványügyi készülség alatt a rendezvények megtartására vonatkozó mindenkor aktuális előírásokat.

A támogatás kifizetése államháztartáson belüli szervezetek esetében a K506. egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről, az államháztartáson kívüli szervezetek esetében a K512. egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről történik.

- 10.) Amennyiben a támogatás utalásának időpontjában az államháztartáson kívüli Kedvezményezettnek köztartozása van, az Áht. 51. § (2) bekezdése alapján a folyósításra kerülő költségvetési támogatásból a Kedvezményezettet terhelő köztartozás összegét a kincstár visszatartja, és az állami adóhatóság megfelelő bevételi számláján jóváírja. A Kedvezményezett részére a köztartozással csökkentett támogatási összeg kerül átutalásra.

A Kedvezményezett jelen Okiratból eredő kötelezettségeit a fenti visszatartás nem érinti, azaz köteles az 1. pontban meghatározott támogatási célt maradéktalanul megvalósítani, szakmai beszámolóját és pénzügyi elszámolását az Okiratban meghatározottak szerint határidőben benyújtani.

- 11.) A támogatás utalásának várható időpontja:

2022. 07. 14. 1.800.000 Ft

- 12.) A felek az esetleges jogviták eldöntésére a Budai Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességében állapodnak meg.

- 13.) Amennyiben az Okiratban meghatározott feltételek megegyeznek a támogatási igényben foglaltakkal, a támogatási jogviszony az Okirat közzétételével hatályosul.

Amennyiben az Okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől, a támogatási jogviszony létrejöttéhez a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett az Okirat közzétételét követő három napon belül nem tesz nyilatkozatot, ebben az esetben az Okirat a közzététellel hatályosul. Ha a Támogató a Kedvezményezett nyilatkozatában foglaltakat elfogadja, a támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő Okirat közzétételével jön létre.

- 14.) A támogatási jogviszony vonatkozásában a jelen Okirat tartalma, a megtett nyilatkozatok, az NKA portálon közzétett ÁSZF, valamint a vonatkozó jogszabályok az irányadóak. Az ÁSZF 1.3. pontja alapján, amennyiben az ÁSZF és az Okirat azonos tárgyú rendelkezései között ellentmondás van, az Okirat rendelkezései az irányadóak.

- 15.) Jelen Okirat elektronikus aláírással került kiadmányozásra.

- 16.) Az Okirat elválaszthatatlan részét képező melléklet(ek):

- ÁSZF
- Felhatalmazó levél
- Pénzügyi ellenjegyzés nyilatkozata

Budapest,



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ
Jogi ellenőrző:
dr. Simon-Holló Márta
(2022.07.01. 11:47:21)



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ
Pénzügyileg ellenjegyzem:
dr. Preller Zoltán
gazdasági igazgató
(2022.07.01. 11:59:07)



EMBERI ERŐFORRÁS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ
Kötelezettségvállaló:
Szántai Irén
(2022.07.01. 12:16:39)